

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลโคกสำโรง อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1. รายละเอียดการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ศึกษา ทบทวนเกี่ยวกับรูปแบบการประเมินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบกับ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนา “ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS)” เพื่อเป็นศูนย์กลาง ในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ทันสมัย สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้ การดำเนินการประเมินสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ อีกทั้งยังสามารถ กำกับติดตามการประเมินได้อย่างทันสมัยการณ รวมไปถึงสามารถวิเคราะห์และประมวลผลการประเมิน ได้อย่างอัตโนมัติตอบสนองต่อการนำข้อมูลไปสู่การปรับปรุงหน่วยงานที่รับการประเมิน และการวางแผน ในการป้องกันการทุจริตต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดการประเมิน ดังนี้

2. ประชากรกลุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล

2.1 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment System : IIT)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรในหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ / หัวหน้าข้าราชการ / พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง / พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงาน มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อย (น้อยกว่า 30 คน) ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด ส่วนกรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในจำนวนมาก (มากกว่า 1,000 คน) ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ตัวอย่าง

2.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment System : EIT)

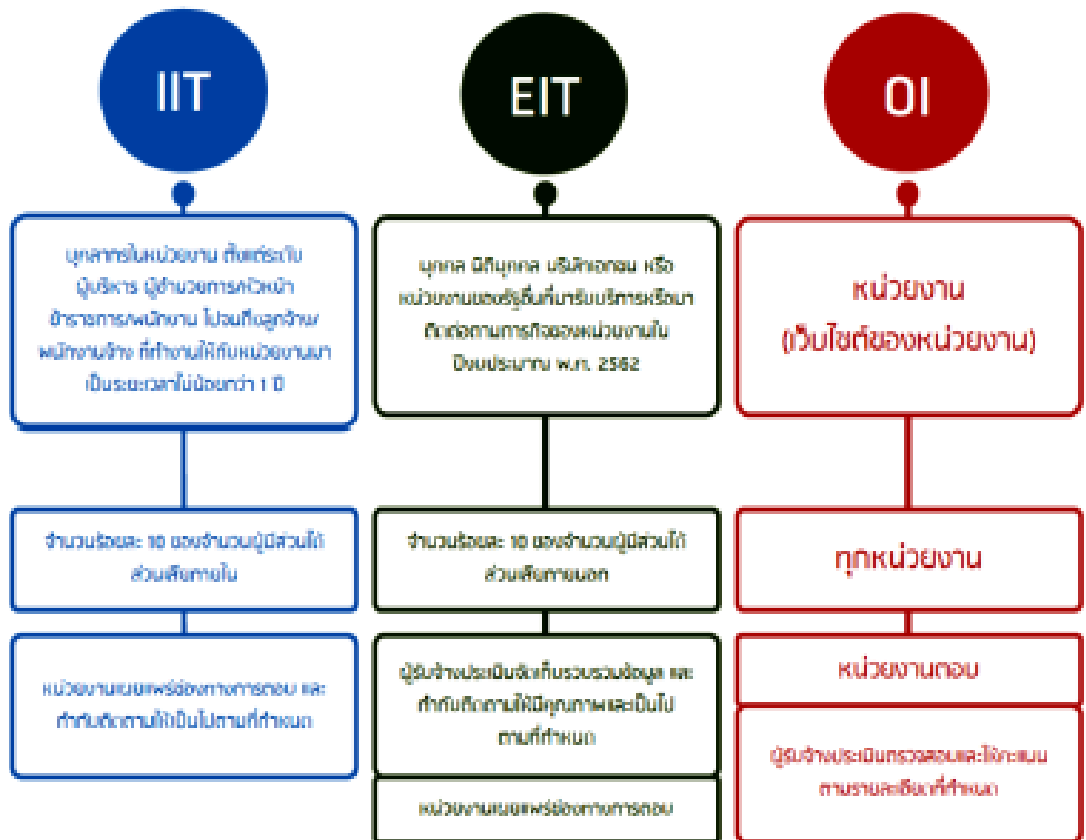
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ที่มารับบริการหรือมาติดต่อกับภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

การกำหนดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมาก (มากกว่า 1,000 คน) ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ตัวอย่าง

2.3 แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment :

OIT)

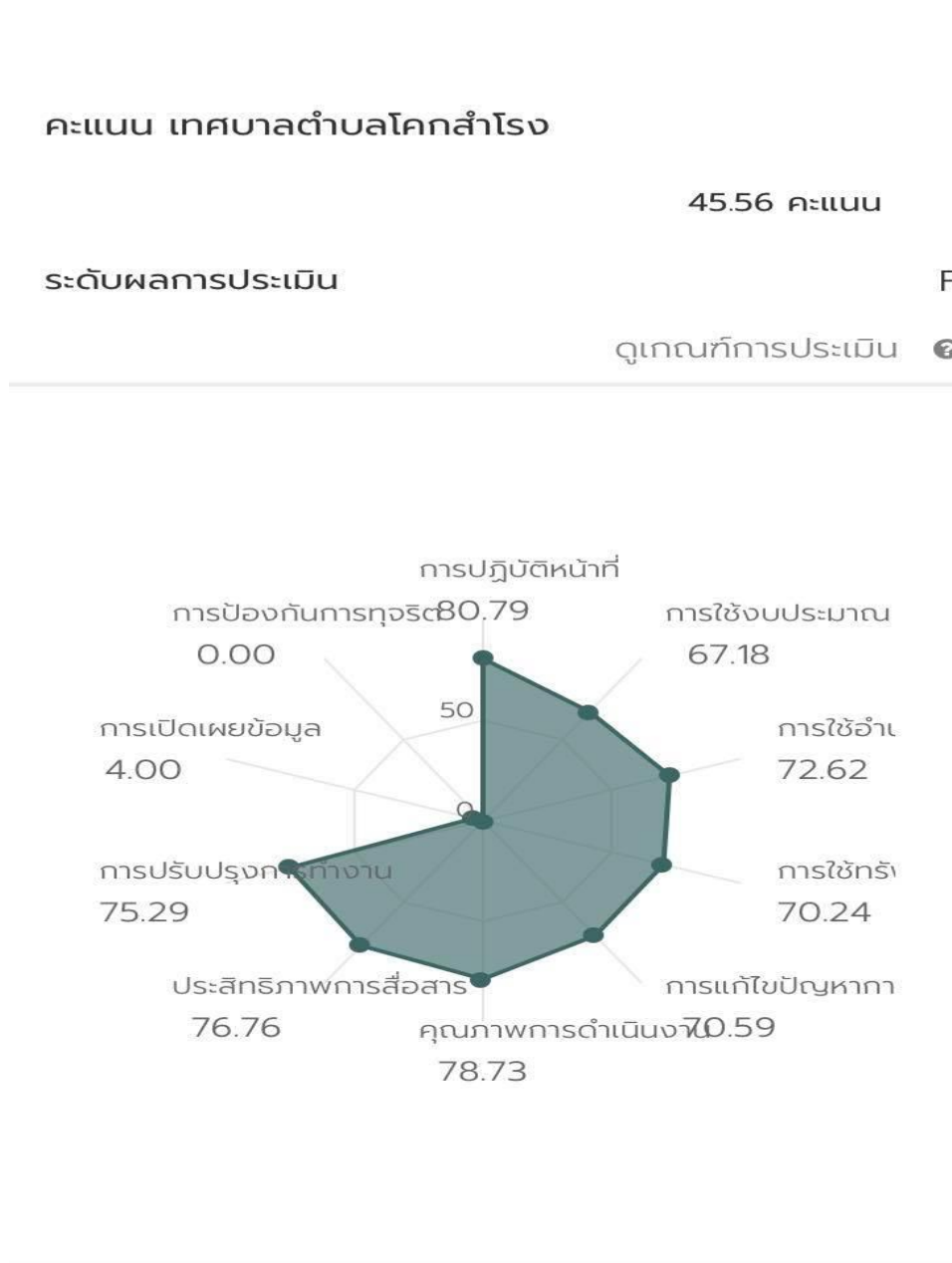
มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต



3. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ปี พ.ศ. 2563

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง พบว่า คะแนน 45.56 คะแนนอยู่ในระดับ F ดังนี้

มีผล



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
1. การปฏิบัติหน้าที่	80.79 คะแนน	-
2. การใช้งบประมาณ	67.18 คะแนน	-
3. การใช้อำนาจ	92.82 คะแนน	-
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	70.24 คะแนน	-
5. การแก้ไขปัญหาทุจริต	70.59 คะแนน	-
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
1. คุณภาพการดำเนินงาน	78.73 คะแนน	-
2. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	76.76 คะแนน	<p>เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและ ไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้</p> <p>1) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและ ขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการ เข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร กันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง</p>
3. การปรับปรุงการทำงาน	75.29 คะแนน	<p>3) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการ ปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุง คุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากร ผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ</p>

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
1. การเปิดเผยข้อมูล	4.00 คะแนน	หน่วยงานต้องจัดทำเว็บไซต์องค์กร โดยต้องนำข้อมูลต่างๆมาให้ครบถ้วน เช่น ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร แผนการดำเนินงาน งบประมาณ บุคลากร โครงการ และกิจกรรม จะต้องมีการตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ รวมถึงมีการจัดทำช่องทาง E-service ให้แก่ผู้รับบริการ สามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางเว็บไซต์ได้
2. การป้องกันการทุจริต	0.00 คะแนน	-

4. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากการประชุมเพื่อยกระดับการทำงาน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกสำโรง ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลโคกสำโรง จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2563” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ 80 จะต้องมีผลคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ภายในปี 2565 พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานจาก 3 แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น 10 ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (85 คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด IIT EIT ซึ่งสะท้อน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน

ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ 85) คือ แบบวัด OIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

แบบวัด OIT เป็นการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประชาชนสามารถรับรู้ถึงข้อมูลต่างๆของเทศบาลฯได้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
1. ให้พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักงานปลัด	ปีงบประมาณ 2564	1. ให้ น.ส.น้ำทิพย์ อินทะทรัพย์ รวบรวมคู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชนและอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หลัก www.khoksumrongmuni.go.th ให้เป็นปัจจุบัน และครบทุกกระบวนการ ซึ่งได้จัดทำเรียบร้อยแล้ว
2. เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง - ให้อัปเดตข้อมูลทุกกระบวนการผ่านเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบันทุกกระบวนการ	งานประชาสัมพันธ์	ปีงบประมาณ 2564	1. ให้นางณัฐนันท์ ภูกลิ่น รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 2. ให้นางกุลภัส กรอบ मुख รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง อัปโหลดขึ้นเฟซบุ๊กให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

3. การปรับปรุงระบบการทำงาน	ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก - โดยจัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นบริเวณด้านหน้า อบต. - ให้พนักงานทุกคนยิ้มแย้มแจ่มใส และบริการประชาชนดูจตุคามมิตร	สำนักงานปลัด	ปีงบประมาณ 2564	1. ให้นางณัฐนันท์ ภูกลิ่นประชาสัมพันธ์ ข้อมูล รูปภาพ และข้อมูลข่าวสาร ภายในและภายนอก หน่วยงาน (เกาะติด ข้อมูลข่าวสาร เช่น โควิด 19) และ ประชาสัมพันธ์ใน เฟสบุ๊ก เทศบาล 2. ให้นางณัฐนันท์ ภูกลิ่น เปิดกล่องรับฟังความคิดเห็นเป็นประจำทุกวัน
----------------------------	--	--------------	-----------------	---

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
4. ต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	- ให้กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์อย่างน้อย 3 คน - จัดให้มีการบริการ E-serve ในเว็บไซต์อย่างน้อย 3 กระบวนงาน	ทุกกอง	ปีงบประมาณ 2564	ม อ บ ห ม า ย ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเป็นผู้ดูแลเว็บไซต์ ดังนี้ 1. นางณัฐนันท์ ภูกลิ่น *Admin1. 2. นางกุลภัส กรอบมุข รับผิดชอบ *Admin 2

5. ขั้นตอนการรายงานผล

กำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวในการประชุมพนักงานทุก ๆ เดือน และแจ้งเวียนให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมืองทราบ



คำสั่งเทศบาลตำบลโคกสำโรง

ที่ 74 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment ; ITA) ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment ; ITA)” โดยเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ก็เป็นส่วนหนึ่งในหน่วยงานภาครัฐที่ต้องเข้าร่วมการประเมินฯ ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 23 มกราคม 2561 เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment ; ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2564 และกำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญกับการประเมิน ITA และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด และให้หน่วยงานกำกับดูแลส่วนราชการพิจารณานำผลการประเมิน ITA ไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในขอบเขตความรับผิดชอบกระทรวงมหาดไทยในฐานะกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีให้ส่วนราชการในสังกัดให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2564 นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment ; ITA) ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 บรรลุตามวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามมติคณะรัฐมนตรี และเพื่อเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ฯ เทศบาลตำบลโคกสำโรง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment ; ITA) ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 ว่าที่ร้อยโทคมสันต์ มีตา	มีตา	ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
1.2 นางมารศรี พันธุ์เจริญ	พันธุ์เจริญ	รองปลัดเทศบาล	รองประธานกรรมการ
1.3 นางสาววิภารัตน์ นิโรจน์	นิโรจน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
1.4 นายสุขุม พุ่มสร้าง	พุ่มสร้าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
1.5 นายสังวาลย์ ทองเกิด	ทองเกิด	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ

1.6 นายวิรัตน์	เอี่ยมสอาด	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
1.7 ว่าที่ร้อยตรีณัฐชัย	คนมัน	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
1.8 นายวิวัฒน์	สมบูรณ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
1.9 นางสาวสุชาดา	อัมพรรัตน์	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลโคกสำโรง	กรรมการ
1.10 นางสาวทิพวรรณ	ชมพูนันท์	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล 1 บ้านโคกสำโรง	กรรมการ
1.11 นางกัญญาพัชร	มีเครือ	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล 2 วัดแก้วจันทาราม	กรรมการ
1.12 นางสาวน้ำทิพย์	อินทะทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	

มีหน้าที่

1. ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา อุปสรรคในการจัดทำ รวบรวมข้อมูล เอกสาร หลักฐาน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
2. ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
3. ส่งเสริม สนับสนุน ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละหน่วยงานตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : IIT)

2. คณะทำงาน ประกอบด้วย

2.1 ว่าที่ร้อยโทคมสันต์	มีตา	ปลัดเทศบาล	ประธานคณะทำงาน
2.2 นางสาวน้ำทิพย์	อินทะทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	คณะทำงาน
2.3 นางสาวสุภาพรรณ	ข้างแก้ว	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	คณะทำงาน
2.4 นางกุลนันท์	ทองเกิด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
2.5 นางมารยาท	พุลทองคำ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
2.6 นางสาวนิรมล	สุภาตรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
2.7 นางณัฐนันท์	ภูกลิ่น	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน	คณะทำงาน
2.8 นางสาวอาภาวี	เรืองรุ่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
2.9 นางสาวบังอร	บัวลี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
2.10 นายขจร	ทองไทย	ครู คศ.3	คณะทำงาน
2.11 นางพนาพร	เชื่อนม่วง	ครู คศ.1	คณะทำงาน

2.12	นางสาวประกายกาล พานทอง	ครูจ้างสอน	คณะทำงาน
2.13	นางสาววลี นางงาม	พนักงานจ้างตามภารกิจ	คณะทำงาน
2.14	นางสาวรัชชดาพร	อนุรักษ์ตระกูล พนักงานจ้างตามภารกิจ	คณะทำงาน
2.15	นายอนิรุทธิ์	ตะกรุมวงศ์ พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
2.16	นางสาวสุพีชา	กุศลราศรีพร พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
2.17	นางสาวเบญจา	จันทนาญ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
2.18	นายกฤษฎา	สายปัญญา นิติกรชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

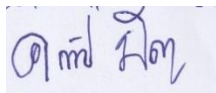
มีหน้าที่

1. จัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร หลักฐาน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขึ้นเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน
2. จัดเตรียม ประสานงานส่งรายชื่อบุคลากรภาครัฐที่ปฏิบัติงานระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี เพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
3. ประชาสัมพันธ์ แนะนำ ให้คำปรึกษาแก่บุคลากรและประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมารับบริการ หรือมาติดต่อเทศบาล/สถานศึกษาในสังกัดเทศบาล เช่น ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้เสียหาย ผู้ขออนุญาตตามระเบียบ หรือข้อบัญญัติ ผู้ขอรับสวัสดิการต่างๆ บริษัทผู้เสนองานซื้อจ้าง ที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหาร การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการทำงานด้านต่าง ๆ ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก
4. ประชาสัมพันธ์ แนะนำวิธีการ ขั้นตอน ช่องทางเข้าระบบการประเมิน ITA Online เช่น QR code หรือ Web responsive ที่เว็บไซต์ภายในหน่วยงาน หรือการประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงานด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรเทศบาล ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ สามารถเข้าสู่ระบบการประเมิน ITA Online ได้ด้วยตนเอง ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดทำ รวบรวม เอกสาร หลักฐาน และประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอก ตามกรอบการประเมิน ITA ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
5. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ถือปฏิบัติตามหน้าที่ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ว่าที่ร้อยโท



(คมสันต์ มีตา)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลโคกคดสำโรง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลโคกสำโรง.....

ที่.....ลน 52206/20.....วันที่..... 8 กุมภาพันธ์ 2564.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรม.....และความโปร่งใสของเทศบาลตำบลโคกสำโรง.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกสำโรง

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกสำโรง ได้รายงานผลการดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในการประชุมผู้บริหาร พนักงาน และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลโคกสำโรง ครั้งที่ 2/2564 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ในวันพุธที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 โดยว่าที่ร้อยโท คมสันต์ มีตา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลโคกสำโรง ให้รายงานผลการดำเนินมาตรการดังกล่าว เป็นบันทึกข้อความด้วย นั้น

การนี้นายกเทศมนตรีตำบลโคกสำโรง ขอรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1. ให้พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัดเทศบาล	ปีงบประมาณ 2564	1. ให้ น.ส.น้ำทิพย์ อินทะทรัพย์ รวบรวมคู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชน และอัปเดตขึ้นเว็บไซต์หลัก www.khoksumrongmuni.go.th ให้เป็นปัจจุบัน และครบทุกกระบวนการงาน ซึ่งได้จัดทำเรียบร้อยแล้ว

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
2. เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง</p> <p>- ให้อัปเดตข้อมูลทุกกระบวนการผ่านเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบันทุกกระบวนการ</p>	งานประชาสัมพันธ์	ปีงบประมาณ 2564	<p>1. ให้นางณัฐนันท์ ภู่อกลิ่น รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>2. ให้นางกุลภัส กรอบมูช รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง อัปโหลดขึ้นเฟสบุ๊กให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p>
3. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก</p> <p>- โดยจัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นบริเวณด้านหน้าเทศบาล</p>	ทุกกอง	ปีงบประมาณ 2564	1. ให้นางณัฐนันท์ ภู่อกลิ่น ประชาสัมพันธ์ข้อความ รูปภาพ และข้อมูลข่าวสารภายในและภายนอกหน่วยงาน (เกาะติดข้อมูลข่าวสาร เช่น โควิด 19) และประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊ก เทศบาล

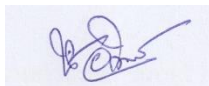
	- ให้พนักงานทุกคนยิ้ม แย้มแจ่มใส และบริการ ประชาชนดูจญาติมิตร			2. ให้นางณัฐนันท์ ภู่อกลิ่น เปิดกล่องรับ ฟังความคิดเห็นเป็น ประจำทุกวัน
มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
4. ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของ บุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของ หน่วยงานในการปรับปรุง ระบบให้ทันสมัยและมีการ ติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ ได้อย่างรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	- ให้กำหนดผู้รับผิดชอบ ดูแลเว็บไซต์อย่างน้อย 2 คน - จัดให้มีการบริการ E-service ในเว็บไซต์ อย่างน้อย 3 กระบวนการ	ทุกกอง	ปีงบประมาณ 2564	ม อ บ ห ม า ย ให้ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ในการเป็นผู้ดูแล เว็บไซต์ ดังนี้ 1. นางณัฐนันท์ ภู่อกลิ่น *Admin1. 2. นางกุลภัส กรอบมุข รับผิดชอบ *Admin 2

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในด้านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖3 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1.การเปิดเผยข้อมูล	หน่วยงานต้องจัดทำ เว็บไซต์องค์กร โดยต้องนำ ข้อมูลต่างๆมาให้ครบถ้วน เช่น ข้อมูลพื้นฐานของ องค์กร แผนการ ดำเนินงาน งบประมาณ บุคลากร โครงการและ กิจกรรม จะต้องมีการ ตรวจสอบและต่ออายุ	งาน ประชาสัมพันธ์	ปีงบประมาณ 2564	ม อ บ ห ม า ย ให้ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ในการเป็นผู้ดูแล เว็บไซต์ ดังนี้ 1. นางณัฐนันท์ ภู่อกลิ่น *Admin1. 2. นางกุลภัส กรอบมุข รับผิดชอบ *Admin 2

	เว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูล ให้ประชาชนทราบ รวมถึง มีการจัดทำช่องทาง E-service ให้แก่ผู้รับบริการ สามารถขอรับบริการตาม อำนวยหน้าที่หรือภารกิจ ของหน่วยงานผ่าน ช่องทางเว็บไซต์ได้			
2. การป้องกันการทุจริต	1. กำชับเจ้าหน้าที่ให้ ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามที่กำหนด 2. ดำเนินการนำข้อมูล เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานครบถ้วน	งานนิติการ	ปีงบประมาณ 2564	1. มีการแจ้งให้ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดำเนินการนำข้อมูลที่จะ ต้องเปิดเผยข้อมูล ที่จะต้องเปิดเผยมา ลงในเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลโคก สำโรง 2. แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบล โคกสำโรงมีหน้าที่ ตรวจสอบข้อมูลพบ ติดตามให้เจ้าหน้าที่ นำข้อมูลมาลง เว็บไซต์ตามหัวข้อให้ ครบถ้วน

จึงเรียนมาโปรดทราบ

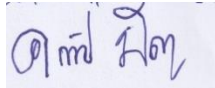


(นางน้ำทิพย์ อินทะทรัพย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลโคกสำโรง.....

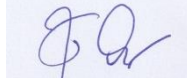
ว่าที่ร้อยโท



(คมสันต์ มีดา)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกสำโรง

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลโคกสำโรง.....



(นางสาวสุรรัตน์ วรปัญญา)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกสำโรง