



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโคกสำโรง

ที่ ลบ ๕๒๒๐๑/๑๑๕

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลโคกสำโรง ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีเทศบาลตำบลโคกสำโรง เพื่อรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแสของประชาชน ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโคกสำโรง ที่ ๒๑๕/๒๕๖๕ เรื่อง จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวจ้างทุกซ์และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวจ้างทุกซ์ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานร้องทุกข์/ร้องเรียน ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง จึงรายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยได้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ รวม ๑๑ เรื่อง แยกเป็นข้อร้องเรียนทั่วไป เรื่องข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ (ไม่มี) และข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง(ไม่มี) รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป	จำนวน	๑๑	เรื่อง
๑.๑ การร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบของข้าราชการ	จำนวน	๐	เรื่อง
๑.๒ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน			
๑.๒.๑ ปัญหาเกี่ยวกับเหตุรำคาญ	จำนวน	๐	เรื่อง
๑.๒.๒ ปัญหาเกี่ยวกับระบบสาธารณสุขโรค	จำนวน	๑	เรื่อง
๑.๒.๓ ปัญหาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๐	เรื่อง
๑.๒.๔ ปัญหาตรวจสอบที่สาธารณะ	จำนวน	๔	เรื่อง
๑.๒.๕ ปัญหาศูนย์ดำรงธรรม	จำนวน	๕	เรื่อง
ได้แก่			
๑) เรื่องศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	จำนวน	๐	เรื่อง
๒) เรื่องศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ	จำนวน	๕	เรื่อง
๓) เรื่องศูนย์ดำรงธรรม ทต.โคกสำโรง	จำนวน	๐	เรื่อง
๑.๒.๖ ปัญหาอื่นๆ	จำนวน	๑	เรื่อง
เรื่องที่ต้องใช้งบประมาณโดยนำเข้าแผนเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป ได้แก่			
๑) สร้าง/ปรับปรุงเหมืองรางระบายน้ำ	จำนวน	๐	เรื่อง
๒) ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	๐	เรื่อง
๓) ปรับปรุงถนนที่เป็นหลุมโดยลงลูกรัง	จำนวน	๐	เรื่อง
๒. เรื่องจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๐	เรื่อง
๓. เรื่องคำร้องขอข้อมูล/สอบถาม	จำนวน	๑	เรื่อง
๔. เรื่องข้อเสนอแนะ/การให้บริการของหน่วยงาน	จำนวน	๐	เรื่อง

ผลการวิเคราะห์

๑. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนทราบเรียบร้อยแล้ว จากสถิติเรื่องร้องเรียนที่ผ่านมา ไม่ปรากฏว่ามีการร้องเรียนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง เกี่ยวกับการทุจริตการปฏิบัติหรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบแต่อย่างใด จึงไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการและตอบสนองต่อ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในเทศบาลตำบลโคกสำโรง

๒. การแจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์

๑). ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน จำนวน รวมทั้งสิ้น ๑๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒). ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบเกิน ๑๕ วัน จำนวน ๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐

๓. การร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

๑). ช่องทางยื่นคำร้องด้วยตัวเอง/ส่งตัวแทน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโคกสำโรง

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๖ เรื่อง

๒). ช่องทางทางไปรษณีย์ “สำนักงานเทศบาลตำบลโคกสำโรง เลขที่ ๒๗/๙ ซอยวิถีสวรรค์ อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๒๐”

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๓). ช่องทางกล่องรับฟังความคิดเห็นรับเรื่องร้องเรียน

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๔). ช่องทางโทรศัพท์ ๐-๓๖๔๔-๑๑๔๖ ต่อ ๑๔

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๕). ช่องทางเว็บไซต์ <http://www.khoksumrongmuni.go.th>

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๖). ช่องทางสื่อออนไลน์ Facebook “เทศบาลตำบลโคกสำโรง”

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๗) ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ/จังหวัด

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๕ เรื่อง

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้มีการประชาสัมพันธ์ในสื่อหรือช่องทางต่าง ๆ เพื่อเป็นการให้ประชาชนร่วมกัน สอดส่องดูแล และรับทราบถึงการดำเนินการของหน่วยงาน ในการบริการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน และเป็นไปโดยชอบด้วยระเบียบและกฎหมายพร้อมการรายงาน ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน

เขียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพรศิริ เนินทอง)

หัวหน้าสำนักงาน



(นางสาวพรศิริ เนินทอง)

นิติกรปฏิบัติการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโคกสำโรง

ที่ ลบ ๕๒๒๐๑/๑๑๖

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกสำโรง (ผ่านปลัดเทศบาล)

เรื่องเดิม

ตามที่บันทึกข้อความงานนิติการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ที่ ลบ ๕๒๒๐๑/๑๑๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งให้ทราบว่า ตามที่เทศบาลตำบลโคกสำโรง ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำเทศบาลตำบลโคกสำโรง เพื่อรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแสของประชาชน ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโคกสำโรง ที่ ๒๑๕/๒๕๖๕ เรื่อง จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานร้องทุกข์/ร้องเรียน ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง จึงรายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยได้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ รวม ๑๑ เรื่อง แยกเป็นข้อร้องเรียนทั่วไป เรื่องข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ (ไม่มี) และข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง(ไม่มี) รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป	จำนวน	๑๑	เรื่อง
๑.๑ การร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบของข้าราชการ	จำนวน	๐	เรื่อง
๑.๒ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน			
๑.๒.๑ ปัญหาเกี่ยวกับเหตุรำคาญ	จำนวน	๐	เรื่อง
๑.๒.๒ ปัญหาเกี่ยวกับระบบสาธารณสุขโรค	จำนวน	๑	เรื่อง
๑.๒.๓ ปัญหาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๐	เรื่อง
๑.๒.๔ ปัญหาตรวจสอบที่สาธารณะ	จำนวน	๔	เรื่อง
๑.๒.๕ ปัญหาศูนย์ดำรงธรรม	จำนวน	๕	เรื่อง
ได้แก่			
๑) เรื่องศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	จำนวน	๐	เรื่อง
๒) เรื่องศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ	จำนวน	๕	เรื่อง
๓) เรื่องศูนย์ดำรงธรรม ทต.โคกสำโรง	จำนวน	๐	เรื่อง
๑.๒.๖ ปัญหาอื่นๆ	จำนวน	๑	เรื่อง
เรื่องที่ต้องใช้งบประมาณโดยนำเงินเข้าแผนเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป ได้แก่			
๑) สร้าง/ปรับปรุงเหมืองรางระบายน้ำ	จำนวน	๐	เรื่อง
๒) ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	๐	เรื่อง
๓) ปรับปรุงถนนที่เป็นหลุมโดยลงลูกรัง	จำนวน	๐	เรื่อง
๒. เรื่องจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๐	เรื่อง
๓. เรื่องคำร้องขอข้อมูล/สอบถาม	จำนวน	๑	เรื่อง
๔. เรื่องข้อเสนอแนะ/การให้บริการของหน่วยงาน	จำนวน	๐	เรื่อง

ผลการวิเคราะห์

๑. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนทราบเรียบร้อยแล้ว จากสถิติเรื่องร้องเรียนที่ผ่านมา ไม่ปรากฏว่ามีการร้องเรียนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโคกสำโรง เกี่ยวกับการทุจริตการปฏิบัติหรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบแต่อย่างใด จึงไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการและตอบสนองต่อ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในเทศบาลตำบลโคกสำโรง

๒. การแจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์

๑). ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน จำนวน รวมทั้งสิ้น ๑๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒). ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบเกิน ๑๕ วัน จำนวน ๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐

๓. การร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

๑). ช่องทางยื่นคำร้องด้วยตัวเอง/ส่งตัวแทน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโคกสำโรง

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๖ เรื่อง

๒). ช่องทางทางไปรษณีย์ “สำนักงานเทศบาลตำบลโคกสำโรง เลขที่ ๒๗/๙ ซอยวิถีชีวิต อำเภอกอศำโรง จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๒๐”

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๓). ช่องทางกล่องรับฟังความคิดเห็นรับเรื่องร้องเรียน

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๔). ช่องทางโทรศัพท์ ๐-๓๖๔๔-๑๑๔๖ ต่อ ๑๔

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๕). ช่องทางเว็บไซต์ <http://www.khoksumrongmuni.go.th>

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๖). ช่องทางสื่อออนไลน์ Facebook “เทศบาลตำบลโคกสำโรง”

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๐ เรื่อง

๗) ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ/จังหวัด

มีการร้องเรียนร้องทุกข์ และการแสดงความคิดเห็น จำนวน ๕ เรื่อง

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้มีการประชาสัมพันธ์ในสื่อหรือช่องทางต่าง ๆ เพื่อเป็นการให้ประชาชนร่วมกัน สอดส่องดูแล และรับทราบถึงการดำเนินการของหน่วยงาน ในการบริการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน และเป็นไปโดยชอบด้วยระเบียบและกฎหมายพร้อมการรายงาน ฝ่าเฝ้าหาโอกาสและแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกสำโรง

- เพื่อโปรดทราบ

(ลายเซ็น)

ว่าที่ร้อยโท

(ลายเซ็น)

คมสันต์ มีตา

ปลัดเทศบาลตำบลโคกสำโรง

ว่าที่ร้อยตรี

(ณัฐชัย คนมัน)

หัวหน้าสำนักปลัด อำนวยการท้องถิ่น ระ

(ลายเซ็น)

(นางสาวสุวิรัตน์ วรรณปัญญา)
นายกเทศมนตรีตำบลโคกสำโรง

(ลายเซ็น)

.....	ปลัดเทศบาล
.....	รองปลัดเทศบาล
.....	พ.ท.กอง
.....	พ.ท.งาน